

## A/B POSTGÅRDEN

### GENERALFORSAMLINGSREFERAT 2020

År 2020, torsdag den 23. januar kl. 19.00 afholdtes ordinær generalforsamling i A/B Postgården i "Mokkariet" Jagtvej 74, st., 2200 København N.

Indledningsvis bød bestyrelsesformand Morten Jordt Duedahl de tilstedeværende medlemmer velkommen.

Formanden foreslog, at advokat Jens Anker Hansen blev valgt til dirigent og administrator Charlotte Lie Aagaard til referent, hvilket de tilstedeværende enstemmigt tilsluttede sig.

Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet.

Følgende medlemmer var repræsenteret enten personligt eller ved fuldmagt:

Lejlighed nr. 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 15, 21, 22, 24, 30, 31, 32, 34, 40, 43, 48, 50, 51, 53, 54, 55, 56, 58, 61, 64, 65, 68, 70, 71, 72, 73, 74, 77, 78, 80, 83, 84, 88, 93, 96, 98, 100, 101, 103, 105 og 107.

I alt 50 medlemmer var repræsenteret ud af andelsboligforeningens 88 medlemmer, hvorfor generalforsamlingen var umiddelbart beslutningsdygtig i relation til de rejste dagsordensforslag, bortset fra den foreslåede vedtægtsændring, da dette kræver, at mindst 2/3 af medlemmerne er tilstede, hvorfor forslaget med fornøden kvalificeret majoritet alene kunne vedtages foreløbig.

Endvidere deltog revisor Marianne Faber fra revisionsfirmaet Grant Thornton.

Dirigenten foreslog, at man gennemgik dagsordenens pkt. 3 (regnskab og budget) før dagsordenens pkt. 2 (forslag). Ingen protesterede herimod.

**I henhold til vedtægternes § 25 har generalforsamlingen følgende dagsorden:**

*Valg af dirigent og referent*

1) *Bestyrelsens beretning. Vedlagt som BILAG A*

- 2) Forslag.
  - a)  
*Bestyrelsen stiller forslag om nedsættelse af boligafgiften, jf. vedlagte BILAG B.*
- 3) *Forelæggelse af årsregnskab og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsregnskabet og årsbudget.*
- 4) *Valg af formand, øvrig bestyrelse og suppleanter.*

På valg er:

*Bestyrelse:*

*Jens Nøhr (modtager genvalg)  
Kersti Brosbøl E. Friis (modtager ikke genvalg)  
Signe Fauerskou (modtager genvalg)*

*Suppleanter:*

*Søren Grønberg (modtager genvalg)  
Charlotte Olsen (modtager genvalg)  
Mads Jarner Brevadt (modtager genvalg)*

*Kersti Brosbøl E. Friis ønsker at opstille som suppleant.*

Herudover består bestyrelsen af:

*Morten Jordt Duedahl  
Andreas M. Laursen  
Bengt Strunch*

- 5) *Eventuelt.*

I fortsættelse af indkaldelsen til ordinær generalforsamling var følgende forslag eftersendt:

1. *Forslag fra Pernille Jord Duedahl*
2. *Forslag fra Viggja Borch Lund Hansen*
3. *Forslag fra Lars Gudmund Hansen*
4. *Forslag fra Jesper Drescher*

## **AD. 1 Bestyrelsens beretning.**

Formanden gennemgik hovedpunkterne i den til medlemmerne som bilag A udsendte skriftlige beretning, jf. nedenstående.

### ***”Postgaarden Årsberetning 2018 - 2019***

*Det har været et travlt år i Postgaarden med mange projekter. Det vigtigste er dog stadig at økonomien er god, herunder at erhvervslejerne betaler deres husleje, så vi alle har en rimelig boligafgift og råd til at gennemføre de nødvendige vedligeholdelsesprojekter. Og så kunne årsberetningen vel stoppe her 😊*

Men lad os tage lidt flere detaljer. Økonomien er så god at vi i år havde hele 2 måneder uden boligafgift og vi havde stadig svært ved at få bruge alle vores penge på vedligeholdsbudgettet. Det tager længere tid at få sat projekter i gang, gennemført og få en regning, end den optimistiske bestyrelse regnede med.

Det blev dog til en hel del store og små ting i årets løb. Uden at se på vigtighed eller størrelse, så blev de til noget her og der: Vi fik en gasgrill til gården, en stak nye havemøbler, bekæmpet nogle aggressive hvepse, lappet et sprunget vandrør som mange havde "glæde" af i SG 31, ordnet døre i SG og sat dørlukkere på en masse steder. Vi fik en hjertestarter (der heldigvis ikke har været i brug) og der har netop været kursus i hvordan sådan en bruges. Vi skiftede rengøringsfirma og har bedt dem gøre lidt mere end det tidligere – nu gøres der hovedrent et par gange om året. Vi har fået sendt nyhedsbreve ud et par gange. Den ene vaskemaskine brød ned, og der var brug for en yderligere i det parfumefri rum – så nu er de installeret.

Projektet med dørtelefoner blev helt færdigt – mange tak til Steffen, som var primus motor!

Nogle ting var lidt større og tog noget tid. Vi fik ryddet alle loftsarealer og kældergange for beboernes ophobede affald – der var en del, som gennem tiden bare var efterladt. Og der kommer hele tiden mere til! Sjovt at vores gange og fælles områder opfattes af nogle som deres losseplads 😞

Vi har kæmpet en del med at få lys i alle opgange. Det gik slet ikke som vi havde håbet, men der er vist styr på lys og styring nu. Det viste sig at "noget" blandede sig med styringen af vores lamper – og det var ikke lige til at finde ud af. Nu mangler vi bare at få malet lidt her og der.

En del projekter er gjort klar og bestilt i dette år, men de er først færdige efter d. 1 oktober og hører reelt først til i næste beretning. Det drejer sig om at vi har fået isoleret gavlen på SG, der er installeret en ny port, vi har fået samlet et tilbud ind på isolering af taget på SG, så det kan igangsættes når vejret bliver til det. Og porten skal brandsikres, da det er blevet et lovkrav og med lidt held kan vi få lavet en affaldsløsning i porten.

Det hører måske heller ikke med i denne beretning, da det først skete i oktober. Bestyrelsen har vedtaget at lægge vores lån om, så vi nu har fast løbetid og fast rente. Det koster en anelse mere i ydelse, men renteudgifter falder kraftigt og dermed er afdrag meget større end de har været tidligere.

### **Altaner**

Det største i 2019 har dog været hele projektet med altaner som har krævet mange kræfter fra udvalget. Man kunne ønske sig at ting går hurtigere, men det gør det sjældent. Vi afholdt en ekstraordinær generalforsamling, hvor der var mere end det nødvendige flertal til at vi kunne vedtage at få altaner. Vi har så siden arbejdet i udvalget med at få styr på alle detaljer, sikre at alle havde de rigtige priser, altaner osv. Næste skridt er at vi skriver under allerførst i 2020 og så går den næste fase i gang med godkendelser, detailplaner og så bagefter byggeprocessen.

Mange tak til det hårdtarbejdende udvalg, som vi håber vil forsætte deres arbejde i den næste fase."

Med venlig hilsen  
Bestyrelsen

--oo00oo--

Herudover takkede formanden det menige medlem Steffen for det store arbejde, han havde haft i relation til nye dørtelefoner.

Formanden takkede endvidere altanudvalget for deres store arbejde og oplyste samtidig, at entreprisaftalen nu er underskrevet.

Et medlem spurgte, om der i forhold til altanprojektet var taget højde for uforudsete udgifter. Formanden oplyste, at der i det af medlemmerne vedtagne altanbudget ikke er medtaget beløb til uforudsete udgifter, da der er aftalt en fast pris.

På spørgsmål blev det oplyst, at i det omfang der måtte forekomme ekstraudgifter, vil disse udgifter blive fordelt på medlemmerne. Beløbet for de eventuelle ekstra udgifter, vil som udgangspunkt blive fordelt på medlemmerne, når endeligt byggregnskab er udarbejdet. Det blev samtidig oplyst, at man først kender den endelige stigning i boligafgiften, når lånet er hjemtaget bl.a. i relation til renteudgiften.

Formanden informerede endvidere om, at leverandøren af altandørspartierne naturligvis har været og kigge på ejendommen, og man har endvidere fået både teknisk og juridisk rådgivning.

På spørgsmål blev det oplyst, at det enkelte medlem betaler for egen altan med tillæg af øvrige fælles udgifter der fordeles ligeligt på alle altaner.

Formanden henviste til tilbuddet, der blev fremlagt på den ekstraordinære generalforsamling i juni 2019. De forhold, der skal laves i det enkelte medlems lejlighed, vil være en merudgift man selv afholder, hvilket ligeledes fremgår af tilbuddet.

En medlem foreslog, at der eventuelt kunne afholdes et informationsmøde i stedet for at tale mere om altansagen på nærværende generalforsamling.

Efter yderligere bemærkninger blev beretningen taget til efterretning.

### **AD. 3 Forelæggelse af årsregnskab og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsregnskabet og årsbudget.**

Revisor Marianne Faber gennemgik årsregnskabet for året 1. oktober 2018 til 30. september 2019.

Som det fremgik var indtægterne vedrørende boligafgifterne lavere, da der havde været 2 boligafgiftsfri måneder.

Indtægterne for året 2018/2019 var budgetteret med kr. 4.181.346, men havde reelt været kr. 4.114.190.

Omkostningerne for året 2018/2019 var budgetteret med kr. 3.426.900, men havde reelt været kr. 3.065.388.

Årets resultat før finansielle poster udgjorde en saldo på kr. 1.048.802.

Årets resultat udgjorde kr. 686.831, hvilket var lidt højere end budgetteret, da der havde været færre vedligeholdelsesudgifter.

Bestyrelsen havde valgt at reservere kr. 3 mio. til forbedringsprojekter i de kommende år.

Foreningens egenkapital androg kr. 171.339.381.

Revisor Marianne Faber oplyste, at andelsboligforeningen efter revisors vurdering i øvrigt bruger en meget professionel valuar til at udarbejde valuarvurderingen.

Da der ikke var nogle spørgsmål til regnskabet for 2018/2019 blev dette herefter enstemmigt vedtaget.

--oo00oo--

Revisor Marianne Faber gennemgik herefter andelskroneberegningen.

Valuarvurderingen skal udarbejdes efter ny metode, da der siden sidste år er kommet et pålæg om, at alle valuarer bruger samme vurderingsprincip.

Da der ikke var nogle spørgsmål, blev andelskronen herefter sat til afstemning, og bestyrelsens forslag til en andelskrone på kr. 23.500 blev enstemmigt vedtaget og gælder således som udgangspunkt fra nærværende generalforsamling og indtil kommende ordinære generalforsamling.

Revisor Marianne Faber bemærkede igen i år, at andelsboligforeningen er en yderst sund forening.

--oo00oo--

Inden gennemgangen af budgettet for 2019/2020 valgte man at fortsætte til pkt. 2 på dagsordenen – forslag.

## **AD. 2 Forslag.**

### **Forslag fra Pernille Jordt Duedahl vedrørende ændring af husorden for gårdmiljøet.**

Pernille Jordt Duedahl begrundede sit forslag.

En medlem påpegede, at kl. 22 er sent, når man har børn, da man ofte kan høre, når folk sidder i gården og taler sammen.

På spørgsmål blev det oplyst, at husordenen naturligvis også gælder for ophold på altaner.

Efter enkelte øvrige bemærkninger blev forslaget sat til afstemning og blev vedtaget med overvældende majoritet. Husordenen for gårdmiljøet vil derfor blive tilrettet, således at der skal være ro i gården og på altaner senest kl. 22.00. Tilrettet husorden vedlægges nærværende referat.

## **Forslag fra Lars Gudmund Hansen vedrørende vedligeholdelsesplan/fremskyndelse af vedligeholdelse.**

### **Delforslag A. Vedligeholdelsesplan.**

Lars Gudmund Hansen begrundede sit forslag.

Han foreslog bl.a. at bestyrelsen hvert år udarbejder en overordnet vedligeholdelsesplan, så medlemmerne har mulighed for at danne sig et indtryk af hvilke arbejder, der vil skulle udføres indenfor en overskuelig fremtid. Vedligeholdelsesplanen kan eventuelt fremlægges og drøftes på den ordinære generalforsamling.

Flere medlemmer gav udtryk for at være enige i, at det var en god ide, at der blev udarbejdet en vedligeholdelsesplan.

Formanden informerede om, at der for ca. 3 år siden blev udarbejdet en vedligeholdelsesplan, der "fylder" ca. 70 sider, hvor alt blev gennemgået på ejendommen ned i den mindste detalje. Vedligeholdelsesplanen er en langsigtet plan, som bestyrelsen bruger som et værktøj og inspiration. Derudover får bestyrelsen løbende rådgivning, om der er forhold, der skal iværksættes nu eller senere. Bestyrelsen informerer så meget som muligt om kommende tiltag bl.a. i Nyhedsbrevene.

Bestyrelsens holdning er, at der skal være en opsparring/hensættelse til vedligeholdelsesarbejder, således at der er plads til uforudsete udgifter.

Formanden opfordrede til, at man skriver til bestyrelsesmailen, såfremt man har nogle ideer.

En medlem foreslog, at bestyrelsen eventuelt kunne udarbejde et resume over de væsentligste vedligeholdelsesarbejder/udgifter, som bestyrelsen forventer gennemført indenfor det de kommende år. Resumeet kunne efterfølgende forelægges medlemmerne, eventuelt ved at "lægge" vedligeholdelsesplanen på andelsboligforeningens hjemmeside.

Formanden oplyste, at man er meget velkommen til at nedsætte et udvalg, som kan hjælpe bestyrelsen med forskellige projekter.

Det blev herefter vedtaget, at ordet **vedtagelse** udgår af forslaget.

Efter yderligere bemærkninger, blev forslaget sat til afstemning. Alle stemte for forslaget, hvorfor dette således var vedtaget.

### **Delforslag B. Fremskyndelse af vedligeholdelse.**

Lars Gudmund Hansen begrundede sit forslag.

Formanden oplyste i den forbindelse, at bestyrelsen ikke kan "løbe hurtigere", end man allerede gør nu. Bestyrelsen prioriterer vedligeholdelsesopgaverne m.v. så godt som muligt.

En medlem spurgte, om det var muligt at læse hele vedligeholdelsesplanen, således at man eventuelt kunne "byde ind" og hjælpe med de opgaver, man har mulighed for/kendskab til.

Det blev med forslagsstillers accept tiltrådt, at forslaget indgår som et del-element under budgetvedtagelsen.

--oo00oo--

To medlemmer foreslog, at man eventuelt kunne lave et værksted m.v. i et af de tomme kælderrum. Man er meget velkommen til at komme med forslag til "gruppen", der består af Viktor, Stevns-gade 31 og Niels, Stevns-gade 33.

--oo00oo--

### **Forslag fra Vigga Borch Lund Hansen vedrørende nye indgangsdøre til lejlighederne.**

Vigga Borch Lund Hansen begrundede sit forslag.

Der er bl.a. meget lydt i lejligheden, når man har en af de gamle døre.

For ca. 5-8 år siden indhentede bestyrelsen et tilbud på at udskifte alle indgangsdøre til nye sikkerhedsdøre, og i den forbindelse valgte nogle medlemmer efterfølgende at udskifte deres indgangsdør for egen regning.

Det blev oplyst, at en sikkerhedsdør fra Daloc koster ca. kr. 15.000-18.000 incl. montering, hvis der købes minimum 30 stk. Til sammenligning koster en trædør ca. kr. 10.000-13.000 incl. montering.

Flere medlemmer tilkendegav, at det kunne være svært at træffe en beslutning på nærværende generalforsamling, eftersom der ikke forelå et forslag til hverken dørenes udseende/udformning, priser m.v.

Man kunne eventuelt nedsætte et udvalg, der kunne arbejde videre med indhentning af tilbud, således at man kunne tage stilling til udformning, farve mv., hvilket kunne fremlægges og sættes til afstemning på en senere generalforsamling.

Da nogle medlemmer som ovenfor nævnt allerede har udskiftet deres indgangsdøre til sikkerhedsdøre og selv afholdt udgiften hertil, foreslog formanden, at såfremt der nedsættes et udvalg, skal der bl.a. ligeledes tage stilling til, om disse medlemmer eventuelt skal have udbetalt en refusion.

Det blev samtidig oplyst, at såfremt man på nuværende tidspunkt ønsker at udskifte sine indgangsdøre, skal man først indhente bestyrelsens godkendelse heraf.

Det blev herefter besluttet, at der nedsættes et udvalg, som på næste ordinære generalforsamling kan fremlægge et forslag med priser, udformning mv. Vigga vil gerne være en del af udvalget, hvorfor man kan henvende sig til hende, såfremt man ønsker at deltage i udvalget.

Formanden oplyste, at såfremt man oplever problemer med sine indgangsdøre, kan man henvende sig til bestyrelsen.

Ovenstående alternative løsningsforslag blev godkendt af forslagsstiller og generalforsamlingen, hvorfor der nu nedsættes et udvalg.

#### **A) Bestyrelsen stiller forslag om nedsættelse af boligafgiften.**

Bestyrelsessuppleant Søren Grønberg begrundede bestyrelsens forslag. De seneste par år har andelsboligforeningen oparbejdet en rigtig god og sund økonomi, og i stedet for at disse midler indestår på en konto i banken, som andelsboligforeningen skal betale negative renter af med 0,75%, kan hvert medlem i stedet få glæde af en boligafgiftsnedsættelse.

Hvis man vælger at stemme for bestyrelsens forslag, vil den samlede boligafgift blive nedsat med ca. kr. 545.000.

Søren Grønberg oplyste endvidere, at foreningen pr. 1/1 2020 har omlagt sine realkreditlån, således man fremadrettet kun har ét samlet lån, som er med fast rente og afdrag. Lånet har en hovedstol på kr. 21.786.000 og er med afdrag på hele lånet, 15-årig løbetid og fast rente i hele lånets løbetid på 0,94% inkl. bidragssats.

En medlem udtrykte, at han ikke var interesseret i en boligafgiftsnedsættelse, da man kunne risikere, at boligafgiften steg til næste år, eller et senere tidspunkt.

Jens Nøhr fra bestyrelsen påpegede, at andelsboligforeningen har så god og sund en økonomi, at der er "rigeligt" råd til en årlig boligafgiftsnedsættelse med kr. 545.000.

Boligafgiftsnedsættelse vil gælde fra 1. marts 2020.

Efter øvrige bemærkninger blev forslaget sat til afstemning, og et massivt flertal stemte for en boligafgiftsnedsættelse med i alt kr. 545.000 til ikrafttrædelse pr. 1. marts 2020. Forslaget var herefter vedtaget.

#### **Forslag fra Jesper Drescher vedrørende ny afstemning om altanprojektet/ændring af vedtægternes § 26.**

##### **Forslag 1. Ny afstemning om altanprojekt.**

Da Jesper Drescher ikke havde mulighed for at deltage på generalforsamlingen, fremlagde Esben Krauthammer forslaget på vegne af Jesper Drescher.

Formanden tilkendegav at det var uholdbart, at Jesper Drescher ikke selv deltog på generalforsamlingen, særligt henset til beskyldningerne om, at formanden og bestyrelsen ikke følger vedtægternes regler i relation til hvor mange fuldmagter, det enkelte medlem må have.

Dirigenten påpegede ligeledes, at det indirekte også var en beskyldning til administrationen om, at man ej heller varetog vedtægternes regler korrekt.



Efter enkelte yderligere bemærkninger, valgte Esben Krauthammer at trække forslaget tilbage på vegne af forslagsstiller.

## **Forslag 2. Ændring af vedtægternes § 26.**

Esben Krauthammer fremlagde ligeledes dette forslag på vegne af Jesper Drescher.

Det blev påpeget, at det altid er muligt at anføre på fuldmagten, hvad man ønsker at stemme til de fremlagte forslag. Det blev i den forbindelse oplyst, at såfremt et forslag eventuelt bliver ændret på generalforsamlingen, og man ikke er bekendt med hvad fuldmagtsgiver vil stemme, skal man stemme blankt.

Efter yderligere bemærkninger blev forslaget sat til afstemning og et kvalificeret flertal stemte imod. Forslaget var således bortfaldet, og det er derfor fortsat gældende, at det enkelte medlem må modtage max. 10 fuldmagter.

--oo00oo--

Herefter fremlagde formanden budgettet for 2019/2020.

Det blev i den forbindelse oplyst, at bestyrelsen havde valgt at omlægge foreningens lån til et lån med fast rente 0,00% over 15 år. Som konsekvens heraf bliver der hvert år afviklet mere på lånet.

Formanden henviste til note 7 - vedligeholdelse – i regnskabet, hvoraf fremgik de vedligeholdelsesarbejder, der var gennemført i løbet af året.

Da nogle medlemmer havde konstateret murber i deres lejligheder, påpegede formanden, at det var vigtigt at kontakte bestyrelsen med det samme, såfremt man konstaterede murber.

Boligafgiftsnedsættelsen er medtaget i budgettet med 5 måneder med den "gamle" boligafgift og 7 måneder med den "nye" reducerede boligafgift.

Når der bliver opsat stillads i relation til udbedring af taget vil information herom blive medtaget i Nyhedsbrevet. Det tager op til 10 uger. **Husk** at lukke og låse alle vinduer og døre, så længe, der er opsat stillads.

Herefter blev budgettet for 2019/2020 sat til afstemning og enstemmigt godkendt.

## **AD. 4 Valg af formand, øvrige bestyrelse og suppleanter.**

Der skulle vælges 3 bestyrelsesmedlemmer. Både Jens Nøhr og Signe Fauerskou var villige til genvalg, mens Kersti Brosbøl E. Friis ikke ønskede genvalg.

Søren Grønberg, der på nuværende tidspunkt har været suppleant i 2 år, ønskede at opstille til bestyrelsen. Da ingen øvrige ønskede at opstille til bestyrelsen, var Søren valgt for en 2-årig periode.

Både Jens Nøhr og Signe Fauerskou blev genvalgt for en 2-årig periode.

### Suppleanter:

Kersti Brosbøl E. Friis opstillede og blev valgt for en 1-årig periode, da ingen øvrige ønskede at opstille som suppleant. Både Charlotte Olsen og Mads Jarner Bredvad blev genvalgt for en 1-årig periode.

--oo00oo--

Herefter har bestyrelsen følgende sammensætning:

Formand	Morten Jordt Duedahl	Jagtvej 70, 2. th.	2200 Kbh. N.	På valg i 2021
BM	Andreas M. Laursen	Jagtvej 76, 3. th.	2200 Kbh. N.	På valg i 2021
BM	Bengt Strunch	Jagtvej 68, 3. tv.	2200 Kbh. N.	På valg i 2021
BM	Jens Nøhr	Stevnsgade 33, st.th.	2200 Kbh. N.	På valg i 2022
BM	Signe Fauerskou	Stevnsgade 35, st. th.	2200 Kbh. N.	På valg i 2022
BM	Søren Grønbjerg	Stevnsgade 39, 3. th.	2200 Kbh. N.	På valg i 2022

### Suppleanter:

Supp.	Kersti Brosbøl E. Friis	Stevnsgade 31, 3. th.	2200 Kbh. N.	På valg i 2021
Supp.	Charlotte Olsen	Stevnsgade 43, 3. tv.	2200 Kbh. N.	På valg i 2021
Supp.	Mads Jarner Bredvad	Stevnsgade 39, st. tv.	2200 Kbh. N.	På valg i 2021

## AD. 5 Eventuelt.

Formanden pointerede, at under dette punkt kan alt foreslås og drøftes men ikke vedtages. Bestyrelsen tager til efterretning og vurderer efterfølgende, om der er forhold der skal arbejdes videre med.

- **Hjertestarter.**

Der er opsat en hjertestarter på Jagtvej 70. Et medlem spurgte, om der bliver opsat en hjertestarter i Stevnsgade. Det blev oplyst, at der på nuværende tidspunkt ikke er planer om at opsætte en hjertestarter i Stevnsgade. Det er muligt at downloade en app, hvor man kan se, hvor der hænger hjertestartere i området.

Bestyrelsen vil vurdere, om der skal arbejdes videre med opsætning af en hjertestarter i Stevnsgade.

- **Altaner.**

Det blev oplyst, at entreprisekontrakt er underskrevet med Balco indenfor det budgetterede beløb.


Altanudvalget arbejder på en kommunikationsplan og nærmere information følger løbende, efter at myndighedsgodkendelse foreligger.

--oo00oo--

Da der herefter ikke forelå yderligere punkter til drøftelse, hævede dirigenten generalforsamlingen kl. 21.45 og takkede for god ro og orden.

Formanden takkede for fremmødet, og de udvalg der blev nedsat på generalforsamlingen.

København, den 3/2- 2020



---

Jens Anker Hansen  
Dirigent

København, den 2020

Godkendt af bestyrelsen v/mail af 3/2-2020

---

Bestyrelsen for A/B Postgården